



Reglas de la Clinica Pediatrica

Por favor lea estas reglas cuidadosamente ya que seran puestas en vigor en nuestra practica: Si tiene alguna pregunta, por favor, refierase con nuestro personal.

1. No se permitira presentarse en la oficina sin cita previa. Si su nino necesita ser atendido por un problema serio o enfermedad, por favor llame a nuestras oficinas para programar una cita. Si la oficina esta cerrada o si su nino esta experimentando una emergencia, vaya a la sala de emergencia mas cercana.
2. Citas perdidas/retrasos en la cita. Despues de tres citas perdidas o retrasos de una hora, usted sera dado de baja de nuestra practica. Los pacientes retrasados mas de 15 minutos a su cita tendran que programar una cita nueva.
3. Banos Para su conveniencia los banos estan localizados al final del pasillo de nuestra oficina. Los banos mas cercanoa son reservados para los pacientes y para la receiecion de especimen.
4. No se permite comidas ni bebidas en nuestra oficina.
5. Debido a espacio limitado, no mas de dos adultos deben acompañar al paciente. Si usted tiene mas de un nino a ser atendido en nuestra oficina, la regla sera la misma, de solo dos adultos por visita.
6. Nosotros entendemos que la espera puede ser dificil para los ninos; Sin embargo, pedimos que sea cortez hacia los demas padres controlando a sus ninos. Tambien pedimos que cuando visite nuestras oficinas se asegure que su nino este limpio y bien arreglado.
7. Poliza de cheques rechazados. Se le hara un cargo de \$25.00 por cada cheque devuelto por su banco por insuftcencia de fondos o por cuentas canceladas. Una vez notificado, se esperara que usted haga su pago en un periodo de 10 dias. Ofensas repetidas resultara en pagos unicamente en efectivo.
8. Pagos y otros cargos. Cargos y otras cuentas seran pagadas al momento del servlcio.
9. Enfermeras/llamadas. Por favor recuerde que nuestras enfermeras estan ocupadas atendiendo otros pacientes con citas previas. Todos nuestros esfuerzos seran orientados a contestar sus llamadas lo antes posible. Si usted siente que su preocupacion no puede esperar por favor haga una cita para ser atendido con su doctor. Si su situacion es urgente vaya ala sala de emergencia mas cercana.
10. Repeticion de medicamentos. Si usted desea repetir un medicamento, por favor permita un espacio de 72 horas. Para cerciorarse que no se le acabe su medicamento, por favor revise su suministro cuidadosamente. Para algunos medicamentos, como aquellos para tratar deficit de atencion o ADHD y asma, su nino tendra que ser visto por el doctor antes de autorizar el medicamento.
11. Certificados de vacunas y Examenes Fisicas. Nuestras oficinas observa un periodo de 72 horas para todo pedido de certificados de vacunas y Examenes Fisicos. Por favor mantega esto en mente al momento de pedir estos certificados. No acostumbramos a enviar estos documentos por fax. Usted tendra que pedirilos en nuestras oficinas.
12. Expedientes medicos. Para copias de expedientes dada a los padres/paciente habra un costa de \$1.00/ por pagina. No habra costo por expedientes enviados.a otros doctores desde la oficina. Por favor permita un espacio de 7 dias para estas copias.
13. Citas hechas el mismo dia. Deberan esperar un periodo de 45-60 minutos.

Yo he lido y entendido las pelizas a continuacion . Yo entiendo q ue una copia de esta carta sera afiadida en e l expediente de mi hijo a.

Firma del Padre o Guardian

Nombre del padre o Guardian

Fecha